

T.C.
TÜRKELİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü

19 Ekim Muhtarlar Günü Kutlama Tertip Komitesi

19 Ekim 2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Başbakanlığın 2015/11 Sayılı Genelgesinde 19 Ekimin "Muhtarlar Günü" olarak belirlenmesi uygun görülmüştür.

İçişleri Bakanlığının 11.10.2016 tarihli ve 2016/21 Sayılı Genelgesinde "19 Ekim Muhtarlar Günü"nde yapılacak etkinliklerin usul ve esasları belirlenmiştir.

Bu kapsamda "19 Ekim Muhtarlar Günü"nde yapılacak etkinlik ve kutlamalar ile ilgili Kaymakamlık Makamının 02.10.2023 tarihli Olur'u ile aşağıda adı-soyadı ve unvanları yazan bir Kutlama Tertip Komitesi kurulmuştur.

KUTLAMA TERTİP KOMİTESİ

ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ	İLETİŞİM BİLGİLERİ
Erdal ÇALIŞKAN	Başkan	İlçe Yazı İşleri Müdürü	0 5459500057
İhsan ASLAN	Üye	Belediye Başkan Yardımcısı	0 5432949473
Cengiz ÖZCAN	Üye	İlçe Özel İdare Müdürü	0 5324012525
Recep ANAR	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürü	0 5056442767
Satı GÜREL	Üye	Muhtar Derneği Başkanı	0 5324922357

Kutlama Tertip Komitesince yapılan toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar Onayınıza sunulmak üzere;

19 Ekim Muhtarlar Günü Program akışı;

Tören Yeri: Atatürk Anıtı Önü

- | | | |
|----|--|--------------|
| a) | Saygı Duruşu ve İstiklal Marşının okunması. | (Saat 11.00) |
| b) | Anıtı çelenk konulması.(Muhtar Derneği Çelenk'i | (Saat 11.05) |
| c) | Muhtarlar Günü ile ilgili Konuşma | (Saat 11.10) |
| c) | Sn. Kaymakamımızın Muhtarlar Derneği Yön.Krl.Kabulü | (Saat 11.20) |
| d) | Sn.Belediye Başkanımızın Muh. Derneği Yön.Krl.Kabulü | (Saat 11.40) |
| e) | Yemek | (Saat 12.30) |

şeklinde sıralanmıştır.

KURUM VE KURULUŞLARIN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Belediye Başkanlığı:

- 1-Cumhuriyet Meydanı Atatürk Anıtı Önünde gerçekleştirilecek çelenk koyma töreninden önce Anıtın çevre temizliğinin yapılması.
- 2-Belediye bünyesindeki anons ve ilan sistemi ile halkımızın kutlamadan haberdar olunmasının sağlanması.
- 3- Atatürk Anıtı Önünde bulunan bayraklarımızın ve bayrak direklerinin kontrollerinin yapılması
- 4-Kutlama Komitesi tarafından verilecek diğer görevlerin yapılması.

İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü:

- 1- Kaymakamlığımızın internet sitesinde “19 Ekim Muhtarlar Günü” ile ilgili İçişleri Bakanlığının 2016/21 Sayılı Genelgesi ile ilgili gerekli duyurunun yapılması.
- 2- Programın hazırlanması.
- 3- İlgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü:

- 1-Programın sunumu için bir öğretmenin görevlendirilmesi.
- 2-Türk Bayrağını çekilmesi için bir öğrencinin görevlendirilmesi.
- 3-Ses Düzeninin kurulması.

İlçe Emniyet Müdürlüğü:

- 1- Kutlamaların başlayacağı saat öncesinde, kutlama sırasında ve sonrasında trafik, asayiş ve diğer yönlerden gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması.
- 2- Kutlama Komitesi tarafından verilecek diğer görevlerin yapılması.

Muhtarlar Derneği

1-Mahalle ve Köy Muhtarlarına Gerekli Duyurunun yapılarak Katılımın Sağlanması ve Programın İlçe Protokolüne dağıtımının yapılması.

2-Muhtarlar Derneği Çelenginin Hazır Edilmesi

İlçe Toplum Sağlığı Merkezi Başkanlığı:

1- Kutlamaların yapılacağı alanda donanımlı 1 ambulansın hazır bulundurması.

Yedaş İşletme Şefliği:

1- Cumhuriyet Meydanı Atatürk Anıtı önünde yapılacak törende elektrik kesilmelerine karşı tüm tedbirlerin alınması.

19 Ekim Muhtarlar Gününde yapılacak olan etkinlik ve kutlamalar ile ilgili (3) sayfadan oluşan Kutlama Tertip Komite toplantısı kararları, ilgili kamu kurum ve kuruluşları için bir emir, halkımız için davetiye niteliğindedir.

19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ KUTLAMA TERTİP KOMİTESİ

Uygun Görüőle Arz Ederiz.
02 .10.2023

Erdal ÇALIŞKAN
İlçe Yazı İşleri Müdürü
Tertip Komitesi Başkanı

Cengiz ÖZCAN
İlçe Öze İdare Müdürü
Üye

İhsan ASLAN
Başkan Yardımcısı
Üye

Recep ANAR
İlçe Milli Eğitim Müdürü
Üye

Satı GÜREL
Muhtarlar Derneği Başkanı
Üye

OLUR
02.10.2023
Safa KAHRAMAN
Kaymakam V.